



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ №7 г. Йошкар-Олы»  
*Н.В. Жубрина*  
Н.В. Жубрина  
Приказ № 95/2 от 03.09.2024

В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 г. Йошкар-Олы» последовательно реализуются мероприятия, направленные на противодействие коррупционным проявлениям. Работа ведется в соответствии с ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», указами Президента Российской Федерации и поручениями Правительства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 г. Йошкар-Олы»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** внедрение организационно-правовых механизмов, создание нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «СОШ №7 г. Йошкар-Олы»

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Жубрина Н.В., директор школы
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	Апрель, декабрь	Зыкова Е.В. зам. директора по УВР

- административных совещаниях в школе; - общих собраниях педагогического коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов;		
1.3. Представление отчета о результатах самообследования школы за 2023-2024 учебный год	апрель	Завойских М.Н., зам. директора по УВР
1.4. Предоставление руководителем школы в отдел кадров управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	апрель	Жубрина Н.В., директор школы
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Обеспечение наличия в школе Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками школы	Постоянно	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР, Николаева Л.Ф., зам. директора по АХР
2.2. Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР
2.3. Распределение работникам школы выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	По мере необходимости	Жубрина Н.В., директор школы, комиссия по распределению выплат, профсоюзный комитет
2.4. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	По мере необходимости	Жубрина Н.В., директор школы, Николаева Л.Ф., зам. директора по АХР
2.5. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	октябрь	Жубрина Н.В., директор школы, Николаева Л.Ф., зам. директора по АХР
2.6. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР
2.7. Проведение внутреннего контроля: • организация и проведения учебных занятий;	Постоянно	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР,

<ul style="list-style-type: none"> <li>расходование денежных средств;</li> <li>организация питания воспитанников;</li> <li>соблюдением прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>работы по обращениям граждан.</li> </ul>		Николаева Л.Ф., зам.директора по АХР, руководители ШМО
2.8.Проведение мониторинга деятельности школы по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Декабрь Июнь	Зыкова Е.В., зам.директора по УВР
2.9. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	Август	Николаева Л.Ф., зам. директора по АХР
2.10. Обеспечение функционирования на сайте школы формы «Обратной связи», позволяющей участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР, Чепайкин Н.В., ответственный за сайт школы
2.11. Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	В течение года	Зыкова Е.В., зам. директора по УВР
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся школы и их родителей</b>		
3.1. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в младших и старших классах, тематических конкурсов среди обучающихся, общих родительских собраний)	3 четверть	Альфимова И.В. , зам. директора по ВР, Каяткина Л.В., педагог- психолог, классные руководители
3.2. Организация участия педагогических сотрудников школы в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Зыкова Е.В. ,зам. директора по УВР
3.3. Проведение выставки рисунков обучающихся младших классов «Я и мои права»	Апрель	Лабазова М.Ю., учитель ИЗО, учителя начальных классов
3.4. Консультирование сотрудников школы по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	Постоянно	Юрист городского управления образования
<b>4. Взаимодействие школы и родителей (законных представителей) обучающихся</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	В течение года	Чашкина Л.М. зам. директора по УВР (начальная школа)
4.2. Обеспечение наличия в школе уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных услуг, книги замечаний и предложений	постоянно	Альфимова И.В., зам. директора по ВР, Бирюкова А.В., ответственная за питание
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей	Апрель-май	Альфимова И.В., зам.

<p>(законных представителей обучающихся) с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>		<p>директора по ВР, классные руководители</p>
<p>4.4. Обеспечение функционирования сайта школы, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу, отчета о результатах самообследования, информации, предусмотренной ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Чепайкин Н.В., ответственный за ведение сайта</p>
<p>4.5. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБОУ «СОШ№7 г. Йошкар-Олы»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Жубрина Н.В., директор школы, школьный родительский комитет</p>