



Положение о проведении фото – и видеосъемки в МБОУ «СОШ № 7 г. Йошкар- Олы»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении фото- и видеосъемки, аудиозаписи в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Йошкар-Олы» (далее– Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Йошкар-Олы» (далее Школа), в целях повышения качества образования, вправе осуществлять фотографирование работ учащихся, а также осуществлять фото-, видео- и аудиозапись уроков, мастер-классов и иных мероприятий, связанных с деятельностью школы.

1.3. Проведение видеосъемки, аудиозаписи и фотографирование во время учебных занятий для предоставления материалов для аттестации педагогических работников осуществляется с согласия аттестуемого и при согласовании с администрацией школы.

1.4. В целях обеспечения публичности и открытости досуговых и иных мероприятий в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Йошкар-Олы» проводится фото и видео съемка мероприятий. Данные материалы могут быть обнародованы путем размещения на сайте школы, в социальных сетях, на информационных баннерах. Изображение может использоваться без согласия человека, если таковое было получено при проведении съемки.

1.5. Перед началом любой съемки, записи, присутствующие уведомляются, а организатор мероприятия сообщает участникам правила ведения записи.

1.6. Любая тайная фотосъемка, видео- и аудиозапись учителями, учениками, родителями (законными представителями) в школе запрещена.

1.7. Все участники образовательных отношений, организации и посетители, допущенные в школу, обязаны соблюдать неприкосновенность частной жизни, тайну переписки, телефонных разговоров и других сообщений. Исключения возможны только по решению суда (ст. 137 УК РФ).

1.8. Запрещено записывать частные беседы, телефонные разговоры и т.п., все то, что может быть связано с личной или семейной тайной (ст. 137 УК РФ).

1.9. Запрещено производить фото- и видеосъемку внутренних документов школы (докладных записок, объяснительных, представлений, характеристик и иных документов).

1.10 Запрещено делать съемку в раздевалках, туалетах.

1.11. Все участники образовательных отношений, организации и посетители, допущенные

в школу, обязаны соблюдать неприкосновенность частной жизни, тайну переписки, телефонных переговоров и других сообщений. Исключения возможны только по решению суда.

1.12. Родители, обучающиеся несут ответственность за размещение в сети Интернет информации, порочащий имидж школы, честь и достоинство учителя.

2. Правила фото- и видеосъемки, аудиозаписи, осуществляемые в целях школы

2.1. В целях школы фото- и видеосъемка, аудиозапись осуществляется специалистами школы либо специалистами из других организаций (например, для проведения ГИА привлекаются технические специалисты из других школ; при проведении открытых и массовых мероприятий съемку проводят средства массовой информации).

2.2. Перед началом съемки, записи присутствующие уведомляются информационным объявлением. Организатор съемки сообщает участникам с какой целью ведется данная съемка или запись, где данные материалы будут использоваться.

2.3. Весь открыто отснятый/записанный материал проверяется работником, которому было дано поручение выполнить фото-, видеосъемку, аудиозапись, на предмет качества записи.

2.4. Если в открыто отснятых/записанных материалах представлена информация, зафиксированная на уроке, школьном мероприятии, подготовки к нему и не содержит портрета конкретного ученика, то школа вправе сохранять, архивировать и опубликовать данный материал.

2.5. Если в материале имеется портрет ученика, его персональные данные, видеоролик о том, как он проживает свой день в школе и т.п., то сохранить, заархивировать и опубликовать данный материал можно только с письменного согласия родителей (законных представителей) ученика (ст. 152.1 ГК РФ).

3. Правила индивидуальной фото- и видеосъемки учениками, родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. Ученики, родители (законные представители) обучающихся вправе осуществлять съемку/запись общественных мест, публичных мероприятий.

3.2. При съемке/записи ученики, родители (законные представители) не должны нарушать права окружающих: загромождать обзор доски, сцены, оставлять телефон с включенным звуком и т.п.

3.3. При публикации отснятых материалов ученики и их родители (законные представители) должны соблюдать требования законодательства РФ, в том числе наличие письменного согласия человека, если в материале представлен портрет, персональные данные человека и т.п.

3.4. Если в материале имеется портрет ученика, его персональные данные; видеоролик о том, как он проживает свой день в школе и т.п., то сохранить, заархивировать и опубликовать данный материал можно только с письменного согласия родителей (законных представителей) данного ученика (ст. 152,1 ГК РФ).

3.5. Родители (законные представители) обучающихся не вправе запретить другим родителям (законным представителям) обучающихся съемку открытого мероприятия (урока, праздника и т.п.).

3.6. Обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся запрещено проводить скрытую фото- и видеосъемку, аудиозапись.

3.7. Обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся запрещено проводить запись и съемку, если они мешают образовательному процессу или проведению иных мероприятий.

4. Оказание услуг по фотографированию обучающихся сторонними организациями на территории школы вне целей школы

4.1. Для организации услуг по фотографированию обучающихся вне целей школы, в том числе портретное фотографирование, организатор такой фотосъемки должен получить разрешение директора школы на оказание услуг на территории школы.

4.2. При осуществлении услуг по фотографированию обучающихся (в том числе портретная съемка) сторонними организациями на территории школы вне целей школы директор школы должен заключить гражданско-правовой договор с данной организацией.

4.3. Гражданско-правовой договор об оказании услуг по фотосъемке обучающихся должен содержать указание на запрет размещения фотографий обучающихся в сети Интернет, в средствах массовой информации или использование таких фотографий в рекламных целях.

4.4. Организация, осуществляющая фотографирование обучающихся до оказания услуги информирует родителей (законных представителей) обучающихся о стоимости услуг.

4.5. При организации услуг по фотографированию обучающихся вне целей школы, в том числе портретное фотографирование, организатор такой фотосъемки должен получить согласие родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме и передать их (оригиналы или копии) директору школы. Получение согласий только в устной форме недопустимо. Согласно п.1 ст.64 Семейного Кодекса РФ защита прав и интересов детей возлагается на их родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) самостоятельно оплачивают услуги по фотографированию. Оплата фотографий не может осуществляться без предоставления организацией, осуществляющей фотографирование обучающихся, квитанций об оплате родителям (законным представителям) обучающихся.

4.7. Запрещено фотографирование детей с переодеванием в одежду, предоставленную организацией, осуществляющей фотографирование обучающихся (в случае, когда комплекты одежды надеваются детьми поочередно), т.к. это может создавать угрозу здоровью детей (пп.8.п.1 ст. 41 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в РФ»), нарушает санитарно-гигиенический режим, комплексную безопасность в школе.

4.8. Нахождение работников организации, осуществляющих фотографирование обучающихся, допускается при предъявлении и регистрации документов, удостоверяющих личность, и при наличии специального разрешения директора школы на посещение/пребывание в школе.