

## ПРИКАЗ

от «22» сентября 2024 года

№ 110

### Об организации платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах, с учётом возможностей образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом школы, решением педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2024 г.),

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные образовательные услуги с 01 октября 2024 года по 30 апреля 2025 года согласно перечня для дошкольников, и с 01 октября 2024 года по 26 мая 2025 года для 5-8 классов, 9-11 классов.
2. Утвердить Положение о Платных образовательных услугах на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить Положение о доходах и расходах средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7 г. Йошкар-Олы».
4. Утвердить состав сотрудников, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг.
5. Назначить:

- Чашкину Ларису Михайловну, ответственной за организацию учебного процесса, за ведение учета поступающих средств, ведение табеля учета успеваемости детей, ведение документации по платным образовательным услугам (начальная школа): *«Школа будущего первоклассника»*.

- Завойских Марину Николаевну, ответственной за организацию учебного процесса, за ведение учета поступающих средств, ведение табеля учета посещаемости обучающихся, ведение документации по платным образовательным услугам (10-11 классы): *«Занятия с обучающимися по*



углубленному изучению учебного предмета за пределами реализуемых школой программ», «Подготовка обучающихся к поступлению в ВУЗ».

- Зыкову Елену Владимировну, ответственной за организацию учебного процесса, за ведение учета поступающих средств, ведение табеля учета посещаемости обучающихся, ведение документации по платным образовательным услугам (5-9 классы): «Занятия с обучающимися по углубленному изучению учебного предмета за пределами реализуемых школой программ», танцевальный кружок «Росинка».

- Николаеву Людмилу Федоровну, ответственной за соблюдение санитарного режима и правил техники безопасности во время оказания платных образовательных услуг.

6. Чашкиной Ларисе Михайловне, Завойских Марине Николаевне, Зыковой Елене Владимировне в срок до 22 сентября 2024 г.:

- оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг:

- составить калькуляцию на оказание платных образовательных услуг:

- предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Положению о платных образовательных услугах.

7. Установить прием платы родителей за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 01.10.2024 г. ответственными лицами за оформлении квитанций и учет платежей:

- Чашкину Ларису Михайловну (начальная школа),

- Завойских Марину Николаевну (10-11 классы),

- Зыкову Елену Владимировну (5-9 классы).

8. Установить период оплаты родителям предоставляемых платных образовательных услуг не позднее 15 числа текущего месяца.

9. Николаевой Л.Ф., заместителю директора по АХЧ:

- до 22 сентября 2024 г. обеспечить подготовку учебных помещений и необходимого оборудования и оснащения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

10. Педагогическим работникам при проведении платных образовательных услуг обеспечить неукоснительное соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и охраны труда.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Жубрина